



INSTITUTO NACIONAL DE ESTATÍSTICA  
STATISTICS PORTUGAL

## Mobilidade na Categoria

### 1 Assistente Técnica/o

#### Departamento de Metodologia e Sistemas de Informação

#### Serviço de Infraestrutura Tecnológica e Segurança da Informação

Torna-se público que o Instituto Nacional de Estatística, INE I.P., pretende recrutar 1 Assistente Técnica/o, com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida, em regime de mobilidade intercarreiras, nos termos do disposto nos artigos 92.º a 100.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.

#### 1. Local de trabalho

Instituto Nacional de Estatística I. P., em Lisboa.

#### 2. Número de Postos de Trabalho

1 (um).

#### 3. Posição remuneratória de referência

A remuneração será definida nos termos do artigo 153.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas.

#### 4. Caracterização do posto de trabalho

Participação nas atividades desenvolvidas pelo Serviço Infraestrutura Tecnológica e Segurança da Informação, que integra o Departamento de Metodologia e Sistemas de Informação, com possibilidade de teletrabalho em regime híbrido, nomeadamente:

- Elaboração das peças dos procedimentos de aquisição (contratação de bens e serviços) no âmbito da informática;
- Controlar/conferir a faturação emitida ao INE no âmbito dos procedimentos de informática;
- Elaboração e gestão do calendário de aquisições programadas;
- Atualização dos planos anuais de investimento e manutenção.

#### 5. Requisitos de admissão

Ser detentor de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado.

#### 6. Requisitos habilitacionais:

12º Ano (ou superior).

#### 7. Requisitos específicos

- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador e preferencialmente MS Office;
- Conhecimentos ou noções de procedimentos de contratação pública;

- Disponibilidade para a participação em ações de formação indispensáveis à execução das tarefas atribuídas.

## **8. Perfil de competências**

- Organização e método de trabalho;
- Análise de informação e sentido crítico;
- Capacidade de comunicação;
- Relacionamento interpessoal;
- Trabalho de equipa e cooperação.

## **9. Formalização das Candidaturas**

As candidaturas são obrigatoriamente formalizadas através do preenchimento online do formulário de candidatura, disponível na página eletrónica do INE, I.P., em <http://recrutamento.ine.pt>, devendo a/o candidata/o selecionar a referência a que se candidata 1AT/DMSI/ITSI/JUN2023.

## **10.Método de Seleção**

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise curricular, complementada com uma entrevista. A referida análise curricular tem carácter eliminatório; apenas os candidatos pré-selecionados serão contactados para a realização da referida entrevista.

## **11.Data-limite da candidatura**

13 de julho de 2023.